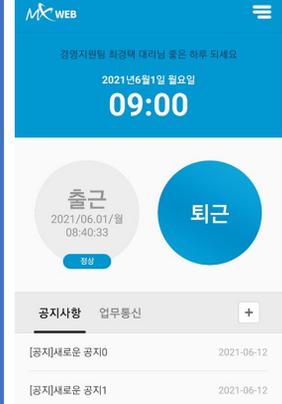


HOMEWORKS

근태관리부터 급여관리까지..
간단하고 유용한 기업 관리 App. 솔루션

직원들의 기본 업무관리와 급여명세서 발행까지 회사업무의 효율적인 업무관리를 지원하는 Mobile App 솔루션입니다.

근무형태별로 근태관리는 물론 급여관리, 급여명세서 발급, 출장 및 휴가 등 관리솔루션을 제공하고 업무통신을 통해 사내 커뮤니케이션이 가능해집니다.



근무시간설정

근무시간대를 설정하고 근무형태별로 요일을 정할 수 있습니다.



출결 관리

GPS 반경범위 설정을 통해 출근 및 퇴근 시간을 체크할 수 있습니다.



휴가관리

휴가일수별로 본인의 년월차를 확인하고 신청할 수 있습니다.



출장관리

전자결제를 통해 대내외 출장내역을 관리할 수 있습니다.



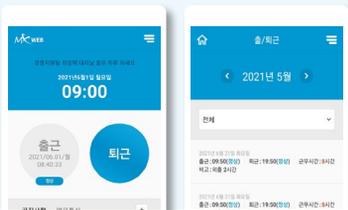
급여관리

근무일수 및 근무 형태별로 시급제 및 연봉제에 맞는 급여정산이 가능합니다.



업무통신

업무통신을 통해 사내 근무자들의 업무협조 및 커뮤니케이션이 가능해집니다.



출결 관리

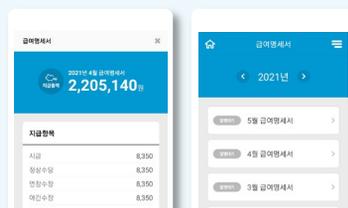
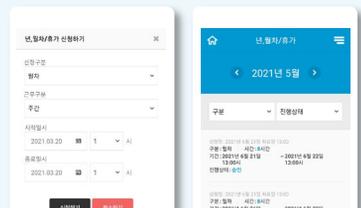
GPS를 이용해 특별한 외부 기기 연동 없이
스마트폰으로 출 퇴근 인증 가능

좌표 등록만으로 회사위치 설정이 가능하고 각 지사 및 대리점 별로 별도 GPS등록으로 관할 조직에 대한 직원들의 근태관리가 가능해집니다.

휴가 관리

쉽고 강력한 유형별 휴가 관리 지원

통합 관리자 지원으로 휴가내역수정 및 조회가 간편하고 출결관리와 연동되어 승인내역에 따라 자동상계되어 해당 업무처리가 빨라지고 편해집니다



급여 관리

관리기 연동으로 급여 자동화 시스템 지원

출결기록 및 휴가, 출장 등 관리모듈별 연동으로 급여가 요율별로 자동 상계되며, 시급제 및 월급제 등 각종 업무환경에 맞춰 자동 전산처리가 가능합니다.